

Jaarverslag schooljaar 2019-2020

BS Sint Martinus / BS Catharina Labouré



Inleiding

In dit jaarverslag wordt een schets gegeven van de schoolontwikkelingen op BS Sint Martinus/BS Catharina Labouré in het schooljaar 2019|2020. Dit doen we in het kader van de strategische speerpunten van Kindante: “We nemen onze verantwoordelijkheid en leggen verantwoording af”. We leggen met dit verslag verantwoording af aan onze belanghebbenden: ouders, schoolbestuur en de Onderwijsinspectie. Op basis van het schoolplan 2019-2023 en het jaarplan 2019-2020 is het gevoerde beleid op drie momenten in het schooljaar geëvalueerd. De behaalde resultaten zijn verwerkt in dit jaarverslag.

Er is gekozen voor een gezamenlijk jaarverslag van BS Sint Martinus en BS Catharina Labouré omdat beide scholen een fusie-intentie hebben en de scholen daardoor al nauw met elkaar optrekken om (onderwijsinhoudelijke) afstemming te realiseren. Beide scholen hebben ook een gezamenlijk schoolplan 2019-2023.

1. Onderwijs en kwaliteit

1.1 Onderwijskundige ontwikkelingen en kwaliteit

Beschrijving

In deze paragraaf willen we als scholen vooral graag verantwoording afleggen t.a.v. de realisatie van de in het schoolontwikkelingsplan 2019-2020 geplande speerpunten. Deze onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen komen vooral voort uit documenten welke ons ‘input’ geven t.a.v. de verbeterpunten van de scholen (kwaliteitszorg), zoals het tevredenheidsonderzoek, het inspectieverslag, eigen (interne) onderzoeken, audits/visitaties, de Kindante Vroegsignalering m.b.t. de leerlingpopulatie, analyses van de opbrengsten (schoolzelfevaluatie), evaluaties rondom leren en onderwijzen en evaluaties van reeds eerder opgepakte schoolontwikkelingen. Daarnaast zijn ook de begrotingsafspraken 2019-2020 met het College van Bestuur en het clusterplan van alle Beekse scholen samen leidende documenten i.k.v. schoolontwikkeling.

De speerpunten i.k.v. schoolontwikkeling voor het schooljaar 2019-2020:

- **Zelfverantwoordelijk leren en Persoonsvorming i.r.m. Gynzy** : kinderen werken met een dag- of weektaak als middel om de leerdoelen te bereiken en meer zelfsturing en eigenaarschap te ontwikkelen.
- **Effectieve Directie Instructiemodel (EDI) i.r.m. Gynzy**: leerkrachten geven compacte, effectieve instructies volgens het EDI-model (Effectieve Directe Instructie).
- **W.O. en techniek**: onderzoeken, kiezen en uitproberen van een W.O. methode die past bij de nieuwe visie.
- **Anders Organiseren**: voorbereiding/start unit-werken. Welk organisatie-model past bij ons? Hoe gaan we samenwerken? Verkennen van functies en inrichting van de leeromgevingen t.b.v. het werken met dag- en weektaken en het geven van expliciete directe instructies.

We werken in totaal met zes units bestaande uit heterogene en homogene stamgroepen verdeeld over de locaties (unit onderbouw Martinus (1-2-3); unit middenbouw Martinus (4-5-6); unit bovenbouw Martinus (7-8); unit onderbouw Catharina Labouré (1-2); unit middenbouw Catharina Labouré (3-4-5) en unit bovenbouw Catharina Labouré (6-7-8))

Iedere unit heeft een eigen unitcoördinator die deel uitmaakt van het MT/stuurgroep waarin ook directie en IB'ers zitten. Iedere unit werkt onder coördinatie van de unitcoördinator aan de speerpunten zoals beschreven en iedere unit houdt daarbij zijn eigen routekaart (plan-do-check-act)

bij en laat op het doelenbord in de teamkamer zien aan welke doelen in welke periode wordt gewerkt. Deze werkwijze is toegevoegd als wezenlijk onderdeel binnen onze kwaliteitscultuur. We leggen daarmee eigenaarschap en verantwoording rondom schoolontwikkeling 'laag in de organisatie'.

Studiemiddag 3 september 2019:

Via een mini-college o.l.v. Irisz Onderwijsadvies is het EDI-model (Effectieve Directe Instructie) nader toegelicht. Er is ingezoomd op de kenmerken van een sterke instructie en op het belang van korte doelgerichte instructies mede i.v.m. het werken in units waarbij controle van het doelbegrip (hebben de leerlingen het doel begrepen alvorens ze aan verwerking starten) een belangrijk onderdeel is. Vervolgens zijn de units aan de slag gegaan om een les/activiteit conform het EDI-model voor te bereiden.

Na het bekijken van de routekaarten van de diverse units heeft de directie samen met Eveline Havenith van Irisz Onderwijsadvies geconcludeerd dat de units zich t.a.v. de gestelde doelen in verschillende fases van ontwikkeling bevinden. Daarom is ervoor gekozen om in het vervolgaanbod tijdens de gezamenlijke studiemomenten maatwerk te verrichten per unit zodat iedere unit op zijn eigen tempo en passende bij de situatie van de unit stappen kan zetten om onze gezamenlijke doelen/speerpunten uiteindelijk te bereiken.

Studiemiddag 8 oktober 2019:

Er is eerst stilgestaan bij de ervaringen in het proces tot heden a.d.h.v. inspiratievideo 'Do you dare to dream' gericht op comfort en learning zones / theorie U zodat mensen ervaringen die in veranderingsprocessen naar voren komen herkennen.

Vervolgens heeft iedere unit een eigen reflectie uitgevoerd: Waar staan we nu als unit? Waar zijn we trots op? Wat zijn onze successen en uitdagingen? Hoe beleef ik persoonlijk de ontwikkelingen? Hoe ga ik om met veranderingen? Wat is ons doel voor de komende periode? Wat willen we ontwikkelen? Wat hebben we nodig om ons doel te bereiken? Wat is de meest passende invulling van deze studiemiddag?

Daarna hebben alle units vanuit de reflectie de ruimte gekregen om te werken aan de door de unit gestelde doelen vanuit onze speerpunten schoolontwikkeling 2019-2020 en daarbij hebben de units gebruik kunnen maken van de aanwezige expertise van Eveline Havenith van Irisz Onderwijsadvies.

Studiemiddag 5 november 2019:

Ook tijdens deze studiemiddag hebben de units de ruimte gekregen om vanuit onze gezamenlijke speerpunten te werken aan hun eigen doelen in de routekaarten. Eveline Havenith van Irisz Onderwijsadvies heeft tijdens deze middag twee 'mini-colleges' verzorgd (herhaling EDI en dag- en weektaken). Het bijwonen van deze 'mini-colleges' was facultatief. De units konden zodoende zelf bepalen of de inhoud paste bij de doelen waaraan op dit moment binnen de unit gewerkt wordt. T.a.v. het 'mini-college' rondom dag- en weektaken zijn m.n. de volgende aspecten aan de orde geweest:

- * Dag- en weektaken koppelen aan visie (drie doeldomeinen moeten terugkomen). Dag- en weektaken is middel om visie waar te maken.
- * Doelen van dag- en weektaken: leerdoelen, zelfsturing, eigenaarschap, motivatie, betrokkenheid, onderwijs op maat, persoonsvorming, socialisatie.
- * Voorbeelden van dag- en weektaken bekeken en besproken.

Praktijkdagen 14 januari en 15 januari 2020 en studiemiddag 15 januari 2020:

Tijdens de praktijkdagen zijn alle units bezocht door Eveline Havenith (Irisz Onderwijsadvies), directie, Interne Begeleider en/of ICT'er om middels observaties in de stamgroepen/units en indien gewenst middels een coachingsgesprek te delen in de successen en te ondersteunen bij de hulpvragen, volgende stappen en uitdagingen bij het de uitvoering van onze doelen in de praktijk. Iedere unit had voorafgaand aan de praktijkdagen de hulpvragen/kijkvragen/uitdagingen aangegeven.

Tijdens de studiemiddag heeft een plenaire terugkoppeling in 'woord en beeld' vanuit elke unit plaatsgevonden door de observanten en de collega's uit de unit zelf. Elke unit heeft ook o.a. n.a.v.

de verkregen feedback een diepgaande reflectie uitgevoerd middels de AAR-methode (After Action Review). De centrale reflectievragen waren: Wat was ons plan? Wat is er werkelijk gebeurd? Waarom gebeurde het? Wat kunnen wij als unit van deze ervaring leren? Zijn er eventueel leerpunten die we met anderen willen delen? Uit deze diepgaande reflectie zijn 'overall' de volgende schoolbrede aandachtspunten voor doorontwikkeling naar voren gekomen:

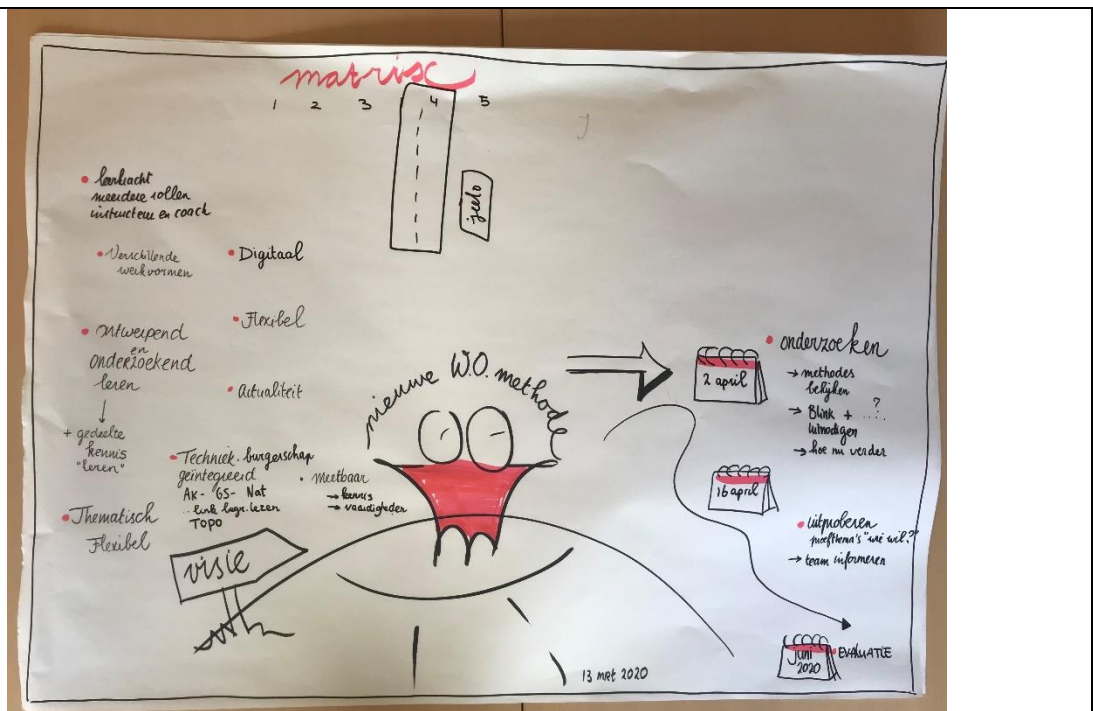
1. Doorontwikkeling van het EDI-model zodat we komen tot kortere en effectievere instructiemomenten (doelinstructie) die ook het werken in units makkelijker maakt. Kijk daarbij vooral nog eens goed naar de 'Ik-fase' (modellen, geen interactie met kinderen maar voordoen), 'Wij-fase' (samen inoefenen), 'Jullie-fase' (controle of kinderen de stof begrepen hebben met bv. Wisbordjes e.d. dus niet vragen 'begrijpen jullie het allemaal?' want dan heb je geen 'bewijs' dat de kinderen de stof ook echt begrijpen) en tot slot de 'Jij-fase' (kinderen gaan de leerstof verwerken). Denk bij de laatste stap ook na hoe je ervoor kunt zorgen dat kinderen die iets niet begrijpen elkaar kunnen helpen, zodat je als leerkracht ruimte creëert om met kleine groepjes kinderen te werken. Kinderen mogen best met elkaar interactie hebben tijdens de verwerking want ze leren van elkaar!
2. We hebben overall betrokken kinderen gezien, maar we willen graag nog meer van 'betrokkenheid' van kinderen naar 'actieve betrokkenheid' van kinderen. De inzet van bijvoorbeeld coöperatieve werkvormen is daarbij een hulpmiddel.
3. Doorontwikkeling van het gebruik van de data binnen Gynzy om instructies en verwerking nog beter af te stemmen op de groep, subgroep of individuele kinderen. Durf dus los te laten. Niet alle kinderen hoeven eerst de hele les te maken alvorens ze naar de Werelden kunnen. Vaak zagen we pas op het einde van de les, als de kinderen in de Werelden waren, dat ze gericht aan het werken waren aan de doelen die ze nog niet beheersen terwijl ze eerst een groot deel van de tijd aan de les moesten werken waarvan de doelen al door veel kinderen beheerst waren.

Studiemiddag 12 maart 2020:

Plenair zijn de uitdagingen van beide locaties besproken. Op BS Sint Martinus ontstaat op korte termijn gezien de groei van de het aantal leerlingen een 'huisvestingsprobleem' (onvoldoende ruimte) en op BS Catharina Labouré is de uitdaging om uiteindelijk toch te gaan komen tot een sluitende begroting met behoud van de huidige onderwijskwaliteit. Indien BS Catharina Labouré nog langere tijd een zelfstandige school blijft, zal gekozen moeten worden voor een ander schoolconcept om te komen tot een sluitende begroting maar dat is niet wenselijk gelet op het gegeven dat ook deze school nu toewerkt naar het onderwijsconcept van de toekomstige fusieschool, zoals beschreven in het gezamenlijke schoolplan.

Beide uitdagingen zouden aangepakt kunnen worden door het versnellen van het fusieproces. Hierover zijn gesprekken gevoerd met het domein Facility vanuit Kindante. Daarnaast komt het versnellen van een fusie ook ten goede aan de doorontwikkeling van ons onderwijsconcept.

Tijdens de studiemiddag hebben de units ook weer de ruimte gehad om te werken aan de doelen in hun routekaart. Ook heeft er een overleg plaatsgevonden met de werkgroep WO. Tijdens dit overleg hebben we de criteria opgesteld waaraan onze nieuwe WO-methode moet gaan voldoen.



Op 16 maart 2020 kwamen we in de zeer uitzonderlijke situatie terecht dat de scholen gesloten werden i.v.m. Corona. Samen met basisschool de Bron en in samenwerking met onze kindpartner MIK/Spelenderwijs hebben we direct noodopvang voor de kinderen van onze scholen en basisschool de Bron ingericht. Deze noodopvang werd verzorgd op locatie de Bron door medewerkers van alle drie de basisscholen en onze collega's van MIK/Spelenderwijs.

Aanvankelijk hebben we de kinderen van onze scholen en van basisschool de Bron voorzien van thuiswerk middels Junior Einstein en daarna via onze reguliere methodieken en middelen. Zodoende hadden we in deze onverwachte situatie even de ruimte om goed te kijken welke leerstof uit onze reguliere methodieken via thuiswerk kon worden aangeboden en welke leerstof we wilden parkeren tot de scholen weer open zouden gaan vanwege het belang van een goede instructie.

Vanaf 11 mei 2020 zijn de scholen weer gedeeltelijk opengegaan. We hebben er destijds voor gekozen om alle kinderen bijna elke dag een dagdeel naar school te laten komen door te werken met ochtend- en middagroepen (helft van de stamgroep ochtend naar school, andere helft stamgroep middag naar school). De volgende argumenten waren bepalend voor dit besluit:

- Uitslag ouderenquête en personeelsenquête en standpunt medezeggenschapsraden.
- Medewerkers zagen alle kinderen bijna iedere dag en de kinderen kregen zodoende een vast ritme van bijna iedere dag school.
- Alle kinderen kregen bijna iedere dag een onderwijsaanbod op school en thuis, afgestemd op de groep en indien nodig op individuele kinderen.
- Aangezien de kinderen door ons roulatiesysteem bijna elke dag naar school kwamen, konden we ouders/verzorgers ontlasten met het geven van instructies. Doordat alle kinderen bijna elke dag instructies op school kregen gedurende de tijd dat ze aanwezig waren op school, konden de meeste kinderen het resterende deel van de dag grotendeels zelfstandig aan de slag met het thuiswerk.
- We waren ervan overtuigd dat het leerrendement (effectiviteit van het aanbod op school) hoger is indien kinderen bijna elke dag een gedeelte van de dag naar school kwamen dan om de dag een hele dag.

Kortom: Het geven van goed en effectief onderwijs in deze tijd was onze voornaamste taak. Daarbij moet het kind centraal staan. Andere voorwaarden, zoals veiligheid, verkeersstromen en opvang zijn elementen die daarnaast een zo zorgvuldig mogelijke invulling hebben gekregen door het hanteren van strakke richtlijnen. Vanaf de gedeeltelijke opening van de scholen op 11 mei 2020 hebben we op beide locaties noodopvang aangeboden.

Vanaf 8 juni 2020 zijn de scholen weer volledig opengegaan en hebben we ons tot de zomervakantie vooral gericht op het bereiken van de essentiële leerdoelen behorende bij de jaargroepen met alle kinderen van de betreffende jaargroepen.

Ondanks dat de reeds bereikte doelen van onze voorgenomen schoolontwikkelingen ook in de Corona-periode tot uitvoering zijn gebracht, heeft de verdere schoolontwikkeling gedurende de Corona-periode grotendeels stilgelegen en is besloten om de nog niet bereikte doelen mee te nemen in het nieuwe jaarplan voor 2020-2021.

Verbeterpunten of actiepunten / Ambitie(s):

In dit jaarverslag kiezen we vooral voor een procesmatige beschrijving van de onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen op onze scholen. De daadwerkelijke evaluaties op de gestelde doelen en nieuwe actiepunten voor het schooljaar 2020-2021 zijn terug te vinden in de routekaarten van elke unit welke ter inzage op de scholen aanwezig zijn.

In het nieuwe schooljaar willen we bekijken hoe we meer inhoudelijke informatie vanuit de routekaarten, kunnen integreren in dit jaarverslag.

We kunnen wel vermelden dat de Corona-tijd onze scholen in een stroomversnelling heeft gebracht t.a.v. het gebruik van digitale middelen. Ook zijn we gegroeid in het verzorgen van afstandsonderwijs en kunnen we onze ervaringen dus zeker meenemen indien een scholensluiting in de toekomst nog eens zou plaatsvinden.

Verder heeft de Corona-tijd nogmaals bewezen dat niet alle kinderen op alle momenten instructies nodig hebben en een redelijk aantal kinderen ook goed in staat is om vanuit eigenaarschap zelfsturend aan de slag te gaan. Het werken in kleinere groepen met die kinderen die echt instructies nodig hadden, verhoogd de effectiviteit van ons onderwijs. Deze ervaring zullen we zeker meenemen in de doorontwikkeling van ons schoolconcept.

Resultaat Verantwoordelijke Eenheid (RVE):

BS Sint Martinus/BS Catharina Labouré en BS de Bron willen zich samen tot een Resultaat Verantwoordelijke Eenheid (RVE) ontwikkelen (conform strategische agenda Kindante). Dit vanuit de overtuiging dat de uitdaging om meer passend onderwijs te bieden met de huidige (financiële) middelen en een steeds nijpender wordend personeelstekort beter kan worden behaald door samenwerking tussen scholen.

Onze Resultaat Verantwoordelijke Eenheid bestaat dan uit drie scholen (3 brinn-nummers) en zal na de fusie tussen BS Sint Martinus en BS Catharina Labouré uit twee scholen bestaan. Beide scholen hebben en behouden een eigen schoolprofiel (eigenheid), maar willen elkaar versterken in de realisatie en de uitvoering van hun schoolprofiel. Enerzijds willen we dit bereiken door een efficiency-slag vanuit schaalgrootte (meer faciliteiten voor onderwijs en kinderen in mensen, tijd en geld door schaalgrootte) en anderzijds door versterking van de kwaliteit van onderwijs door gebruik te maken van elkaars expertise.

Uiteraard blijven de drie en straks twee scholen (RVE) ook onderdeel uitmaken van cluster Beek om beleidsmatige zaken waar nodig of wenselijk met alle scholen in de gemeente Beek af te stemmen.

1.2 Passend Onderwijs en opbrengsten

Vanuit analyses van leeropbrengsten (Cito-LOVS) en de Sociaal-Emotionele-ontwikkeling (SCOL) van kinderen (m.n. tijdens groepsbesprekingen) en vanuit overige gegevens rondom onze leerlingpopulatie (Kindante Vroegsignalering) voeren wij binnen onze leerlingenzorg regelmatig de Plan-Do-Check-Act-cyclus uit om ons onderwijs zo goed mogelijk te blijven afstemmen op de leerlingen.

In de periode januari/februari 2020 zijn de M-toetsen van Cito-LOVS afgenomen. Vooraf zijn op de scholen per jaargroep en per vakgebied voorspelde schoolnormen vastgesteld passend bij de verwachtingen t.a.v. de leerlingpopulatie welke vervolgens zijn vergeleken met de behaalde schoolnormen per jaargroep en per vakgebied hetgeen weer heeft geleid tot analyse en evaluatie van de behaalde resultaten. We hebben ervaren dat we nog kunnen groeien in het vaststellen van

realistische voorspelde schoolnormen per jaargroep en per vakgebied. De overzichten liggen ter inzage op de scholen.

Vanwege de Corona-crisis hebben we besloten om niet bij alle leerlingen de E-toetsen van Cito-LOVS in juni af te nemen. We hebben deze tijd besteed aan het bieden van onderwijs om zodoende, ondanks de tijdelijke scholensluiting, te zorgen dat alle essentiële leerdoelen voor dit schooljaar zijn aangeboden aan onze leerlingen. Alleen leerlingen waarbij twijfels waren over het actuele niveau zijn getoetst om ook bij deze leerlingen een passend aanbod te realiseren. Cito-LOVS biedt de mogelijkheid om ook begin schooljaar 2020-2021 bepaalde kinderen alsnog te toetsen met een aangepaste normering indien dit noodzakelijk is.

Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 zijn op BS Sint Martinus 28 leerlingen en op BS Catharina Labouré 20 leerlingen uitgestroomd naar het voortgezet onderwijs. Aangezien de eindtoets landelijk niet is afgenomen i.v.m. Corona, hebben we uiteraard geen eindtoetsgegevens beschikbaar. In onderstaande overzichten zijn wel de schooladviezen verwerkt:

	Sint Martinus	Catharina Labouré
Gymnasium/Atheneum	4%	
Atheneum		5%
Havo/Atheneum	29%	
Havo		20%
Havo/VMBO-T	10%	25%
VMBO T		10%
VMBO TK	25%	
VMBO Basis		5%
VMBO KB	25%	5%
VMBO K	7%	30%

1.3 Leerlingenaantal

Beschrijving

Aantal leerlingen BS Sint Martinus 01-10-2019: 234 leerlingen.
Aantal leerlingen BS Catharina Labouré 01-10-2019: 143 leerlingen.
Totaal aantal leerlingen: 377 leerlingen.

Bovenstaande daadwerkelijke leerlingenaantallen komen nagenoeg overeen met de vooraf gegeven prognoses voor 01-10-2019. Vooruitkijkend naar de leerlingenaantallen voor de komende jaren verwachten we op basisschool Sint Martinus een stevige stijging van het leerlingenaantal (naar rond 280 leerlingen) en op basisschool Catharina Labouré een daling van het leerlingenaantal (naar rond 130 leerlingen)

2. Personeel en organisatie

Beschrijving

BS Sint Martinus:

Formatie.

Aangezien we qua leerlingenaantal voor het schooljaar 2019-2020 negen stamgroepen hebben geformeerd, hebben we 9,25 FTE (waarvan 7,17 FTE formatie leerkracht LA en 2,08 FTE formatie leerkracht LB) aan leerkrachtformatie voor de stamgroepen ingezet.

Vanuit onze nieuwe organisatievorm (unitwerken) hebben we daarnaast voor 1,7 FTE formatie onderwijsassistente ingezet in de units onder-, midden- en bovenbouw en voor 0,3 FTE extra leerkrachtformatie (formatie leerkracht LB) voor ondersteuning in de unit midden- en bovenbouw. Daarnaast is 0,2 FTE ingezet voor managementassistentie, 0,5 FTE voor conciërge, 0,15 FTE ICT'er, 0,8 FTE IB'er, 0,1 FTE formatie leerkracht LB voor begeleiding SEO/gedrag en 0,6 FTE directeur.

Bovenstaande formatie is inclusief de inzet van de gelden uit de terugploegregeling en werkdrukgeden.

Vanuit het budget van de terugploegregeling (€ 22.600,00) is 0,1780 van de formatie IB, 0,1 FTE formatie leerkracht voor begeleiding SEO/gedrag en 0,05 van de extra leerkrachtformatie voor ondersteuning gefinancierd.

Vanuit het budget van de werkdrukgeden (€ 49.738,00) is 1,2 FTE van de formatie onderwijsassistente gefinancierd.

Verlof - Verzuim.

Het verzuimpercentage in het schooljaar 2019-2020 bedroeg 3,44% waarvan 0,37% kort en 0,12% middel en 2,96% lang verzuim. De verzuimfrequentie bedroeg 0,49. De kosten voor het verzuim bedroegen € 38.256,00.

Er is slechts sprake geweest van een langdurig ziekteverlof van een medewerker uit de clusterpool Beek die voor de re-integratie is overgeplaatst naar BS Sint Martinus. Dit langdurige ziekteverlof is geëindigd per 01-04-2020.

In totaal hebben we in het schooljaar 2019-2020 te maken gehad met 54 dagdelen verlof voor Onderwijzend Personeel en 28 dagdelen verlof voor Onderwijs Ondersteunend Personeel.

Van de 54 dagdelen verlof voor Onderwijzend Personeel zijn 17 dagdelen ingevuld door een externe vervanging, 12 dagdelen ingevuld door interne vervanging, 3 dagdelen door interne vervanging door onderwijsassistente en hebben 17 dagdelen organisatorische aanpassingen plaatsgevonden. Daarnaast zijn 5 dagdelen niet vervangen i.v.m. schoolsluiting vanwege corona.

De 28 dagdelen verlof voor Onderwijs Ondersteunend Personeel zijn 11 dagdelen opgelost middels organisatorische aanpassingen, 1 dagdeel ingevuld door interne vervanging en 16 dagdelen niet vervangen i.v.m. schoolsluiting vanwege corona.

Nascholing.

Naast deelname aan de kenniskringen Kindante en kortdurende nascholingsbijeenkomsten door diverse teamleden, hebben de volgende individuele nascholingen plaatsgevonden in het schooljaar 2019-2020:

- 2 medewerkers - cursus 'taal bij kleuters' vanuit ECLG leerlingenzorg.
- 3 medewerkers – cursus 'Executieve functies in de klas' vanuit ECLG leerlingenzorg
- 2 medewerkers – scholing schoolcontactpersonen vanuit Kindante.
- 2 medewerkers – mentorencursus Pabo.
- 1 medewerker – 'Bewegingsonderwijs voor kleuters'; gyminspiratie.

BS Catharina Labouré:

Formatie.

Aangezien we qua leerlingenaantal voor het schooljaar 2019-2020 vijf stamgroepen hebben geformeerd, hebben we 5,56 FTE (waarvan 2,66 FTE formatie leerkracht LA en 2,90 FTE formatie leerkracht LB) aan leerkrachtformatie voor de stamgroepen ingezet. Het snijverlies van deze formatieruimte is ingezet voor extra ondersteuning in de groepen.

Vanuit onze nieuwe organisatievorm (unitwerken) hebben we daarnaast voor 2,1 FTE formatie onderwijsassistente ingezet in de units onder-, midden- en bovenbouw. Daarnaast is 0,5 FTE ingezet voor conciërge, 0,1 FTE ICT'er, 0,6217 FTE IB'er en 0,6 FTE directie.

Bovenstaande formatie is inclusief de inzet van de gelden uit de terugploegregeling (€ 14.200,00) en werkdrukgeden (€ 31.251,00). Vanuit deze bedragen is 1,08 FTE van de formatie onderwijsassistente gefinancierd.

Verlof - Verzuim.

Het verzuimpercentage in het schooljaar 2019-2020 bedroeg 13,67% waarvan 0,75% kort, 0,53% middel en 4,81% lang verzuim en 7,59% verzuim langer dan een jaar. De verzuimfrequentie bedroeg 0,82. De kosten voor het verzuim bedroegen € 100.761,00.

In totaal hebben we in het schooljaar 2019-2020 te maken gehad met 47 dagdelen verlof voor Onderwijzend Personeel en 33 dagdelen verlof voor Onderwijs Ondersteunend Personeel.

Van de 47 dagdelen verlof voor Onderwijzend Personeel zijn 33 dagdelen ingevuld door een externe vervanging, 1 dagdeel ingevuld door interne vervanging en hebben gedurende 9 dagdelen organisatorische aanpassingen plaatsgevonden. Gedurende 4 dagdelen is geen vervanging ingezet omdat de school gesloten was vanwege Corona-crisis.

De 33 dagdelen verlof voor Onderwijs Ondersteunend Personeel zijn 22 dagdelen opgelost middels organisatorische aanpassingen, 1 dagdeel is ingevuld door een externe vervanging, 5 dagdelen zijn ingevuld door interne vervanging, 5 dagdelen zijn niet vervangen i.v.m. schoolsluiting vanwege Corona.

Alle langdurige ziekteverloven zijn structureel ingevuld door externe vervangingen.

Nascholing.

Naast deelname aan de kenniskringen en kortdurende nascholingsbijeenkomsten door diverse teamleden, hebben de volgende individuele nascholingen plaatsgevonden in het schooljaar 2019-2020:

- 1 medewerker – cursus ‘lesgeven aan kleuters’ vanuit Antropia Driebergen.
- 1 medewerker – bijeenkomst “Hoe meet je de Nederlandse taalvaardigheid van een anderstalige leerling?”
- 1 medewerker – deelname kwaliteitskring List (Eindhoven).
- 2 medewerkers – mentorencursus Pabo.
- 1 medewerker – scholing schoolcontactpersonen vanuit Kindante.
- 1 medewerker – gymopleiding.
- 1 medewerker – opleiding ‘leraarondersteuner’ vanuit Avans Roermond.

3. Financiën en huisvesting & veiligheid.

Personeel:

BS Sint Martinus:

Voor BS Sint Martinus was op personele kosten in het schooljaar 2019-2020 een tekort begroot van € 82.811,00. Bij de realisatie blijkt dat het tekort € 18.312,00 betreft. Dit betekent dat de school dus prima binnen de begrotingsafspraken heeft geopereerd.

BS Catharina Labouré:

Voor BS Catharina Labouré was op personele kosten in het schooljaar 2019-2020 een tekort begroot van € 90.112,00. Bij de realisatie blijkt dat het tekort € 88.008,00 betreft. Dit betekent dat de school nagenoeg conform begroting heeft geopereerd. De hoge personeelskosten worden vooral veroorzaakt door enkele langdurige maar niet werk-gerelateerde ziekteverloven.

Materieel, gebouwen en leerlingen:

BS Sint Martinus:

Voor BS Sint Martinus was op materieel, gebouwen en leerlingen een tekort begroot van € 30.340,00. Uiteindelijk blijkt bij de realisatie dat er een tekort is van € 34.996,00. De school heeft dus het begrote tekort overschreden, maar gelet op de onvoorziene groei van het aantal leerlingen betreft dit slechts een kleine overschrijding van de begrotingsafspraken.

BS Catharina Labouré:

Voor BS Catharina Labouré was op materieel, gebouwen en leerlingen een tekort begroot van € 24.639,00. Uiteindelijk blijkt bij de realisatie dat er een tekort is van € 19.929,00. Dit betekent dat de school dus prima binnen de begrotingsafspraken heeft geopereerd.

Overig niet subsidiabel:

Op basisschool Sint Martinus betreffen dit de inkomsten en uitgaven t.a.v. schoolkamp en overblijven. Kijkend naar de inkomsten en uitgaven m.b.t. overblijven is er een klein positief resultaat, maar omdat ouders/verzorgers het overblijven hebben doorbetaald tijdens de sluiting van de school i.v.m. Corona, zal dit positieve resultaat aangewend dienen te worden om ouders/verzorgers te compenseren in het nieuwe schooljaar (ouders/verzorgers van groep 8 hebben de tijdens de schoolsluiting betaalde overblijfbijdrage al retour ontvangen). Het schoolkamp is vanwege Corona geannuleerd en ouders/verzorgers hebben deze bijdrage retour ontvangen.

Op BS Catharina Labouré betreffen dit ook de inkomsten en uitgaven t.a.v. schoolkamp en overblijven. T.a.v. schoolkamp hebben er in het schooljaar 2019-2020 geen inkomsten en uitgaven plaatsgevonden en t.a.v. het overblijven is er een klein positief resultaat geboekt.

Totaal:

Kijkend naar de totale begroting was er voor BS Sint Martinus inclusief verzuimkosten een tekort begroot van € 113.151,00 en betreft de realisatie een tekort van € 48.432,00. Exclusief verzuim was er een tekort begroot van € 66.101,00 en betreft de realisatie een tekort van € 47.694,00. Dit laat zien dat de school dus geen gebruik heeft gemaakt van het volledige begrote tekort vanwege de lage verzuimkosten.

Kijkend naar de totale begroting was er voor BS Catharina Labouré inclusief verzuimkosten een tekort begroot van € 112.996,00 en betreft de realisatie een tekort van € 102.603,00. Exclusief verzuim was er een tekort begroot van € 83.135,00 en betreft de realisatie een tekort van € 33.792,00. Dit laat zien dat de school vooral gebruik heeft gemaakt van het begrote tekort vanwege de hoge verzuimkosten.

Huisvesting en veiligheid:

De acties vanuit de RIE (Risico-inventarisatie) zijn verwerkt in een plan van aanpak op schoolniveau dat ter inzage bij de directie ligt en fasegewijs conform planning wordt uitgevoerd.

We zijn in afwachting van het integraal huisvestingsplan van de gemeente Beek. Vanuit het fusietraject 'Martinus – Catharina Labouré' is de wens om samen als één school een nieuw gebouw te betrekken. Aangezien we verwachten dat een nieuw gebouw nog een hele tijd op zich laat wachten, BS Sint Martinus in de loop van het schooljaar 2020-2021 waarschijnlijk, mede door het medegebruik van de kindpartners in het gebouw welke vanuit de samenwerking ook gewenst is, een huisvestingsprobleem heeft gelet op de groei van het aantal leerlingen en het voor BS Catharina Labouré een uitdaging is om een begroting zonder tekort te realiseren met behoud van onderwijskwaliteit, is versnelling van het fusietraject wel wenselijk. We zullen daarom wellicht moeten kijken naar tijdelijke alternatieven qua huisvesting van de fusieschool.

Jaarlijks vinden op onze scholen controles van de speeltoestellen plaats en wordt noodzakelijk onderhoud aan de speeltoestellen op de speelpleinen uitgevoerd.

4. Slotopmerking

Basisschool Sint Martinus en BS Catharina Labouré dankt alle leerlingen, ouders/verzorgers en andere bij de scholen betrokkenen voor de fijne samenwerking in het schooljaar 2019-2020.